



Administracja i biznes

Forma studiów: Niestacjonarne

Sposób realizacji studiów: Tradycyjne Hybrydowe
GDAŃSK

Program studiów

Program studiów:

- Rola i zadania administracji publicznej,
- Nadzór i kontrola w administracji publicznej,
- Prawo karne skarbowe,
- Zarządzanie projektami,
- Warsztaty z zakresu procedury administracyjnej i prawa administracyjnego,
- Zarządzanie strategiczne,
- Informatyzacja organów administracji publicznej,
- Warsztaty ze sporządzania dokumentów urzędowych,
- Odpowiedzialność cywilno-prawna w administracji

<https://www.merito.pl/gdansk/studia-i-szkolenia/studia-ii-stopnia-z-podyplomowymi/kierunki-i-specjalnosci/administracja-i-biznes>