

Urzędnik administracji europejskiej

- Specjalność - studia II stopnia

Kierunek: Administracja i biznes

Tradycyjne Hybrydowe OD PAŹDZIERNIKA Studia magisterskie

Czego nauczysz się, wybierając tę specjalność?

Po ukończeniu tej specjalności, zdobędziesz umiejętności z zakresu funkcjonowania administracji publicznej i kompetencje niezbędne w wykonywaniu zadań wewnątrz i w kontakcie z otoczeniem zewnętrznym biznesu. Dowiesz się czym zajmują się instytucje UE, organy decyzyjne oraz na czym polegają procesy legislacyjne oraz analizy polityk wspólnotowych, polityki zagranicznej i innych obszarów działań UE. Zaznajomisz się z podstawami prawa europejskiego, w tym traktatów UE, aktów prawnych i orzecznictwa Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości.

Otrzymasz umiejętność interpretacji i stosowania prawa UE w praktyce. Nabędziesz zdolność do efektywnego funkcjonowania w administracji europejskiej. Zdobędziesz umiejętność przygotowywania dokumentów, analiz i raportów w obszarze administracji publicznej UE. Zrozumiesz procesy dyplomatyczne i tworzenia sojuszy w kontekście UE. Poznasz procedury związane z ubieganiem się o fundusze europejskie. Będziesz potrafić przygotowywać wnioski o dofinansowanie projektu.

Co powinieneś jeszcze wiedzieć?

Student będzie przygotowany do certyfikacji na Urzędnika UE. Posiadając tytuł magistra możesz aplikować na stanowisko urzędnika unijnego i znajdziesz pracę w administracji i gospodarce własnego kraju oraz za granicą, przede wszystkim w Brukseli. Niemal wszystkie stanowiska w instytucjach unijnych, można objąć na podstawie konkursu.

Praca dla Ciebie:

Po ukończeniu studiów, możesz pracować jako:

- pracownik administracji rządowej,
- pracownik administracji samorządowej,
- pracownik instytucji unijnych,



Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między gdańsk a studentem zawierana jest w formie pisemnej.



- specjalista ds. pozyskiwania funduszy,
- urzędnik unijny,
- konsultant prawa unijnego.

Program studiów

Przedmioty specjalnościowe:

- Europejskie prawo administracyjne,
- Urzędnik instytucji UE,
- Wymiar sprawiedliwości UE,
- Polityka zagraniczna i bezpieczeństwa UE,
- Prawo materialne UE,
- Prawo ustrojowe UE