

Kadry i płace

- Kierunek - studia podyplomowe

Tradycyjne 2 semestry **OD PAŹDZIERNIKA**

Opis kierunku

Celem studiów jest wyposażenie studentów w optymalny zasób wiedzy i praktycznych umiejętności pozwalający na osiągnięcie wielowymiarowego sukcesu w dziedzinie kadr i płac. Wybierając kierunek “Kadry i płace” uczestnicy zdobędą poszukiwane i cenione kompetencje w zakresie samodzielnego wykonywania zadań związanych z rekrutacją, prowadzeniem spraw pracowniczych oraz praktycznym stosowaniem prawa pracy bez względu na wielkość organizacji w jakiej pracują lub będą pracować.

Gwarantujemy pełną zgodność z przepisami prawa i najwyższe standardy edukacyjne.

Wiedzą i unikatowymi umiejętnościami praktycznymi podzielą się na zasadzie uczeń-mistrz najlepsi wykładowcy, uznani fachowcy wiążący umiejętności uzyskane w pracy w urzędach państwowych z ugruntowaną praktyką w wymiarze biznesowym. Ukończenie tego kierunku to dobra inwestycja w wykształcenie kierunkująca własną przyszłość.

Jeśli jesteś zainteresowany studiami podyplomowymi i chcesz dowiedzieć się więcej, zostaw do siebie kontakt!

Wypełnij formularz, a my skontaktujemy się z Tobą.

ZOSTAW KONTAKT

Co zyskujesz?

Studiując na kierunku Kadry i Płac zapoznasz się z najnowszymi rozwiązaniami praktycznymi w sferze kadrowej i płacowej.

Szczególnie posiędziesz wiedzę w zakresie szeroko rozumianego prawa pracy, w tym przyswoisz sobie aktualne orzecznictwo sądownictwa krajowego i europejskiego w zakresie ubezpieczeń społecznych.

W sposób samodzielny i kompetentny będziesz mógł wykonywać zadania związane z rekrutacją, prowadzeniem spraw pracowniczych oraz praktycznym stosowaniem prawa pracy.

Zdobyte podczas studiów umiejętności kształtowania stosunków pracy, naliczania wynagrodzeń pozwolą Ci dokonywać optymalnych wyborów spośród wielu rozwiązań.

Zdobędziesz dodatkową korzyść jaką jest umiejętności użytkowania programów informatycznych wspomagających obsługę kadrową i płacową.

Dla kogo?

😊 Studia na Kierunku Kadry i Płace adresowane są zarówno do osób, które zamierzają podjąć zatrudnienie w sektorze zarządzania personelem, jak i do osób, zatrudnionych na stanowiskach kadrowo-płacowych, które pragną uzupełnić wiedzę i poszerzyć swoje kwalifikacje zawodowe w tej dziedzinie.

Jak się zapisać?

Pamiętaj, że studia podyplomowe możesz zacząć, jeśli masz wykształcenie wyższe (licencjackie, inżynierskie lub magisterskie). **Oznacza to, że nie musisz posiadać dyplomu magistra i już po studiach I stopnia możesz zacząć studia podyplomowe.** O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń oraz konieczność złożenia kompletu dokumentów i spełnienia wymogów wynikających z zasad rekrutacji.

Pierwszym krokiem do zapisów na studia jest wypełnienie **internetowego formularza rekrutacyjnego**.

Zachęcamy do zapoznania się ze stroną zasada rekrutacji, na której krok po kroku przeprowadzimy Cię przez

formularz rekrutacyjny. Na stronie znajdziesz też regulaminy oraz wzory dokumentów do druku.

ZAPOZNAJ SIĘ Z ZASADAMI REKRUTACJI

Zastrzegamy sobie prawo do nieuruchomienia kierunku w przypadku niewystarczającej ilości zgłoszeń.

Opinie uczestników

"

Zdecydowałam się na studia podyplomowe w WSB (obecnie Uniwersytecie WSB Merito), ponieważ zainteresował mnie kierunek Kadry i płace. Chciałam poszerzyć swoją wiedzę z zakresu przepisów kadrowo-płacowych, by w niedalekiej przyszłości wykorzystać ją we własnej firmie. Najbardziej zadowolona byłam z zajęć, które miały charakter praktyczny. To właśnie na nich zależało mi najbardziej.

"

Marta Maliszewska

Absolwentka kierunku Kadry i płace

Program studiów

Program studiów podyplomowych na kierunku **kadry i płace** w Uniwersytecie WSB Merito Opole.

Podczas studiów nauczysz się kształtowania stosunków pracy, naliczania wynagrodzeń pozwalając dokonywać optymalnych wyborów spośród wielu rozwiązań. Dodatkową korzyścią będzie umiejętność użytkowania programów informatycznych wspomagających obsługę kadrową i płacową.



Liczba miesięcy nauki:



Liczba godzin: **196**



Liczba zjazdów: **12**



Liczba semestrów: **2**

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między opole a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Podstawowe zagadnienia prawa pracy (44 godz.)

Źródła prawa pracy (4 godz.)

Obowiązki stron stosunku pracy (4 godz.)

Powstanie, zmiana i ustanie stosunku pracy (8 godz.)

Legalność zatrudnienia 4 (godz.)

Niepracownicze formy zatrudnienia (4 godz.)

Urlopy pracownicze (4 godz.)

RODO w Prawie Pracy (4 godz.)

Szczególna ochrona pracowników (4 godz.)

Organizacje w zakładzie i poza nim (4 godz.)

Zjawiska destruktywne w środowisku pracy (4 godz.)

Czas pracy (32 godz.)

Ogólne zagadnienia dotyczące czasu pracy (8 godz.)

Ćwiczenia z tworzenia harmonogramów czasu pracy (8 godz.)

Ćwiczenia z obliczania wymiaru czasu pracy (8 godz.)

Obliczanie godzin nadliczbowych na konkretnych przykładach ewidencji czasu pracy (8 godz.)

Wynagrodzenia (44 godz.)

Ogólne zagadnienia dotyczące wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń (4 godz.)

Tworzenie list płac (12 godz.)

Ćwiczenia dotyczące naliczania wynagrodzeń pracowniczych metodą tradycyjną (12 godz.)

Obliczanie ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy oraz innych świadczeń ze stosunku pracy (4 godz.)

Ćwiczenia z wykorzystaniem programu „Płatnik” (12 godz.)

Ochrona wynagrodzenia za pracę (4 godz.)

Podatki oraz System ubezpieczeń społecznych (16 godz.)

Ogólne zagadnienia dotyczące ubezpieczeń społecznych (4 godz.)

Zasady opłacania składek na ubezpieczenie społeczne (4 godz.)

Podatki a płace (4 godz.)

Koszty uzyskania przychodu (4 godz.)

Odpowiedzialność prawna oraz Bezpieczeństwo i higiena pracy (12 godz.)

Odpowiedzialność karna i wykroczeniowa stron stosunku pracy (4 godz.)

Odpowiedzialność stron stosunku pracy (4 godz.)

Prawa i obowiązki stron stosunku pracy w dziedzinie BHP i nadzór nad warunkami pracy (4 godz.)

Praktyczne prowadzenie kadr (28 godz.)

Prowadzenie dokumentacji związanych ze stosunkiem pracy (8 godz.)

Zasady gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych (4 godz.)

Sporządzenie dokumentów związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy – ćwiczenia (12 godz.)

Obliczanie wymiaru przysługującego pracownikowi urlopu wypoczynkowego na konkretnych przykładach (4 godz.)

Miękki HR (16 godz.)

Dobór kadr do organizacji (4 godz.)

Oceny pracowników (4 godz.)

Dozwolona kontrola pracowników w miejscu pracy (4 godz.)

W dyspozycji studenta (4 godz.)

Tematyka zaproponowana przez studentów w toku studiów (4 godz.)

Forma zaliczenia

Egzamin końcowy sprawdzający wiedzę i umiejętności z zakresu poznanych modułów

Wykładowcy

Radosław Siczewski

Absolwent Wydział Zarządzania i Marketingu na Politechnice Opolskiej. Pracę zawodową rozpoczął w 1998 r. w Oddziale ZUS w Opolu. Na przełomie lat 2004 – 2006 był pracownikiem Departamentu Obsługi Klientów Centrali ZUS w Warszawie. Obecnie związany z opolskim Oddziałem ZUS. Specjalizuje się w tematyce ubezpieczeń społecznych i związanych z nimi obowiązków po stronie pracodawców.

Arkadiusz Kapuścik

Ukończył studia prawnicze, a także studia podyplomowe w Centralnym Instytucie Ochrony Pracy w Warszawie. Ponad dwadzieścia pięć lat pracował jako inspektor pracy w Państwowej Inspekcji Pracy, z tego niemal dziesięć na

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między opole a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

stanowisku Okręgowego Inspektora Pracy w Opolu. Nadzorował największe zakłady produkcyjne różnych branż na terenie woj. opolskiego. Pełnił funkcję koordynatora krajowego Państwowej Inspekcji Pracy ds. współpracy z przemysłem naftowym. Legitymuje się wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń zarówno na poziomie średnim jak i wyższym. Od 2012r. pełni funkcję kierownika merytorycznego kierunku „Kadry i płace” w Uniwersytecie WSB Merito Opole.

Sebastian Starnawski

Specjalizuje się w prawie pracy ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących czasu pracy a także technicznym bezpieczeństwem pracy. Jest wykładowcą prawa pracy, współpracującym z jednostkami szkoleniowymi. Ukończył studia chemiczne na Politechnice Wrocławskiej oraz prawnicze na Uniwersytecie Opolskim.

Tomasz Krzemienowski

Absolwent prawa. Posiada wieloletnie doświadczenie w zakresie związanym z praktycznym stosowaniem prawa pracy i kontrolą zagadnień w tym obszarze. Jest wieloletnim wykładowcą na kierunkach prawniczych studiów podyplomowych.

Partnerzy kierunku



STB CONSULTING

Special promotion for candidates.

Nie czekaj, zapisz się online. Pierwsi korzystają najwięcej!

Zapisując się do 31 lipca, zyskujesz 800 zł, dzięki:

400 zł zniżki w czesnym rozliczanej przez cały okres studiów,
proporcjonalnie do wybranego systemu ratalnego,
400 zł dzięki zwolnieniu z opłaty wpisowej.

do 31 lipca
czesne już od
313 zł ~~340 zł~~
miesięcznie

Najniższa cena z ostatnich 30 dni: 286 zł

Ceny dla kandydatów

Studia to inwestycja, która się zwraca

W Uniwersytecie WSB Merito Opole szanujemy Twój czas i pieniądze, dlatego o finansach mówimy otwarcie. Nie mnożymy dodatkowych opłat, nie przemycamy małym druczkiem ukrytych kosztów.

U nas wiesz dokładnie, za co płacisz.

Studia podyplomowe to inwestycja, która zwraca się już w ich trakcie, w postaci nowych umiejętności i kontaktów, które owocują w biznesie. Wybierz studia podyplomowe w Uniwersytecie WSB Merito i przekonaj się na własnym przykładzie, jak inwestować w siebie, aby czerpać z tego korzyści teraz i w przyszłości.

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

	Rok nauki	Czesne
10 rat	1 rok	530 zł 570 zł

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między opole a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Ceny dla absolwentów WSB i WSB Merito

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

	Rok nauki	Czesne
10 rat	1 rok	510 zł 570 zł

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między opole a studentem zawierana jest w formie pisemnej.