

Administracja

Forma studiów: Niestacjonarne

Sposób realizacji studiów: Hybrydowe

POZNAŃ OD MARCA

Program studiów

Program studiów na kierunku administracja:

- Nauka o państwie
- Prawoznawstwo i logika
- Ochrona danych osobowych
- Technologie informacyjne
- Wprowadzenie do polityki
- Komunikacja społeczna
- Ekonomia
- Prawo konstytucyjne
- Prawo cywilne
- Finanse publiczne i prawo finansowe
- Wprowadzenie do prawa administracyjnego
- Administracja rządowa i służba cywilna
- Psychologia zarządzania w administracji
- Prawo administracyjne materialne
- Prawo gospodarcze
- Administracja samorządowa
- Postępowanie administracyjne i sądowno administracyjne
- Zamówienia publiczne
- Rozwój umiejętności menadżerskich
- Warsztaty w zakresie tworzenia i stosowania prawa I
- e-Administracja
- Warsztaty w zakresie tworzenia i stosowania prawa II

Zobacz szczegółowy [program studiów](#) na kierunku Administracja (niestacjonarne).

Zobacz szczegółowy [program studiów](#) na kierunku Administracja (stacjonarne).

<https://www.merito.pl/poznan/studia-i-szkolenia/studia-i-stopnia/kierunki-i-specjalnosci/administracja>

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między a studentem zawierana jest w formie pisemnej.