

# Bibliotekoznawstwo

- Kierunek - studia podyplomowe

Online 3 semestry Gwarancja uruchomienia **DOFINANSOWANE** **OD PAŹDZIERNIKA**

## Opis kierunku

### Studia w formule online (synchronicznie).

Nową wiedzę i umiejętności zdobywasz, dzięki zajęciom realizowanym na **platformie MS Teams**. Z wykładowcami i uczestnikami studiów kontaktujesz się przez internet, w czasie rzeczywistym (synchronicznie). W zajęciach uczestniczysz w weekendy, zgodnie z ustalonym harmonogramem zjazdów.

Kierunek, który Cię interesuje jest efektem współpracy **Uniwersytetów WSB Merito z Chorzowa, Poznania, Szczecina i Warszawy oraz Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW**.



**Gwarancja uruchomienia  
tego kierunku**

Program studiów jest zgodny z przepisami prawa, w szczególności uwzględnia wymagania określone rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. 2019 poz. 1450).

**Studia podyplomowe umożliwiają uzyskanie kwalifikacji do pracy w bibliotece szkolnej lub bibliotece prowadzonej przez inną niż szkoła placówce oświatowej, a także w innego rodzaju bibliotekach (m.in. akademickiej, publicznej).**

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznaniem a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

W ramach studiów uczestnicy (dotyczy osób z przygotowaniem pedagogicznym), realizują praktyki pedagogiczne – zarówno w szkole podstawowej, jak i ponadpodstawowej.

Obraz pracy bibliotekarza jako śmiertelnie nudnej i polegającej na podawaniu i odnoszeniu książek już dawno się zdezaktualizował. Dzisiejszy bibliotekoznawca to osoba, która dogłębnie poznała takie sfery jak: organizacja instytucji, jaką jest biblioteka, panowanie nad zbiorami, zarządzanie personelem, a współcześnie także wchodzenie w interakcje z czytelnikami poprzez organizację spotkań, warsztatów, cyklicznych zajęć. Nie zmieniło się jedno – bibliotekoznawca, to osoba doskonale orientująca się w literaturze i na rynku wydawniczym. Każdy z tych obszarów można zgłębić podczas studiów na kierunku: bibliotekoznawstwo.

Celem studiów jest zdobycie niezbędnych kompetencji – stosownej wiedzy i kwalifikacji – do pracy jako bibliotekarz w bibliotece każdego typu, w tym w bibliotece szkolnej i pedagogicznej. Uczestnicy zdobędą praktyczne umiejętności korzystania z systemów biblioteczno-informacyjnych, katalogowania, funkcjonowania, zarządzania i organizacji bibliotek różnych typów, prawa dotyczącego bibliotek, a także organizacji różnorodnych form pracy z czytelnikiem indywidualnym i zbiorowym, w tym z niepełnosprawnościami. Uczestnicy będą mieli możliwość poznać funkcjonowanie i organizację kilku bibliotek naukowych Poznania oraz wybranych wydawnictw.

Chcesz skorzystać z dofinansowania Bazy Usług Rozwojowych?

Sprawdź nasze usługi w BUR: Wyszukiwarka usług - Baza Usług Rozwojowych - PARP

Jeśli nie możesz znaleźć usługi, która Cię interesuje, skontaktuj się z nami, a wprowadzimy ją specjalnie dla Ciebie!

Napisz: [rekrutacja-sp@poznan.merito.pl](mailto:rekrutacja-sp@poznan.merito.pl)

## **DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ O BUR**

**W sprawach związanych z rekrutacją (np. ilości dostępnych miejsc czy terminy składania dokumentów) skontaktuj się z naszym biurem rekrutacji, do którego kontakt uzyskasz na dole strony.**

**Jeśli zainteresował Cię ten kierunek i chcesz dowiedzieć się więcej w kwestiach merytorycznych (np. planu**

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznan a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

zajęć czy programu studiów) skontaktuj się z nami bezpośrednio - [dsp@poznan.merito.pl](mailto:dsp@poznan.merito.pl)

## Korzyści?

Studia umożliwiają uzyskanie kwalifikacji do pracy jako **bibliotekarz** w dowolnego typu bibliotece, a dla osób posiadających przygotowanie pedagogiczne jako **nauczyciel-bibliotekarz** w bibliotece szkolnej lub pedagogicznej.

Uczestnicy studiów zdobędą ogólne wiadomości z zakresu bibliotekoznawstwa<sup>☺</sup> i bibliotekarstwa, literatury współczesnej, w tym literatury dziecięcej i młodzieżowej, czytelnictwa i informacji naukowej,<sup>☺</sup> nabędą umiejętności w opracowaniu i udostępnianiu zbiorów, tworzeniu nowoczesnego warsztatu informacyjnego biblioteki oraz organizacji podstawowych form pracy z czytelnikiem.

Wartością dodaną tych studiów jest możliwość uczenia się od osób, które na co dzień zawodowo zajmują się problematyką objętą programem studiów, są autorytetami w środowisku bibliotekarskim i laureatami prestiżowych nagród, w tym ministerialnych.

## Dla kogo?

Studia skierowane są do absolwentów studiów I stopnia lub magisterskich (II stopnia lub jednolitych) dowolnego kierunku:

Osoby, które posiadają kwalifikacje pedagogiczne uzyskają kompetencje do pracy jako nauczyciel-bibliotekarz w bibliotece szkolnej lub pedagogicznej.

Osoby bez kwalifikacji pedagogicznych uzyskają kompetencje do pracy w innych typach bibliotek, w tym w bibliotece akademickiej lub publicznej.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznan a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

# Co zyskujesz?

## Wiedza

Zdefiniujesz pojęcia związane z biblioteką i jej działalnością oraz czytelnictwem i zbiorami informacji.

Wskażesz podstawy prawne funkcjonowania bibliotek i bibliotekarzy, także jako nauczycieli szkolnych.

Opiszesz historię książki i bibliotek.

Scharakteryzujesz zasady organizacji i zarządzania zbiorami w bibliotece.

Wskażesz specyfikę zarządzania biblioteką, w tym wykorzystanie marketingu i jego elementów w zarządzaniu.

Scharakteryzujesz podstawowe rodzaje współczesnej literatury polskiej i specyfikę rynku wydawniczego.

Scharakteryzuje metodykę pracy nauczyciela bibliotekarza.

## Umiejętności

Korzystanie z wiedzy na temat bibliotek, zbiorów i czytelnictwa w pracy zawodowej.

Stosowanie przepisów prawa związanego z pracą bibliotekarza.

Stosowanie zasad gromadzenia zbiorów i zasad ich ewidencji, inwentaryzacji, digitalizacji oraz ochrony i konserwacji.

Korzystanie z zasad zarządzania biblioteką adekwatnie do zajmowanego stanowiska .

Dobieranie i wykorzystywanie odpowiednich środków komunikacji (także social media) w bibliotece, w tym w bibliotece szkolnej i pedagogicznej.

Planowanie organizacji nowoczesnej biblioteki w ramach obowiązujących ograniczeń.

Dobieranie, projektowanie i stosowanie metod dydaktycznych, w tym nowoczesnych, w pracy nauczyciela bibliotekarza .

## Społeczne

Organizowanie zasobów koniecznych do realizacji zadań związanych z pracą w bibliotece.

Współpracowanie w zespole, realizując zadania związane z pracą bibliotekarza.

Otwieranie się na współpracę z czytelnikami, w tym z uczniami szkół.

Kreatywna realizacja powierzonych zadań.

# Warunki przyjęcia na studia

W procesie rekrutacji kandydaci, którzy pracują lub chcą pracować w placówkach oświatowych składają dokumenty potwierdzające posiadanie przygotowania pedagogicznego.

## Bezpłatne szkolenia

Uczestnikom naszych studiów podyplomowych dajemy możliwość uzyskania dodatkowych umiejętności przez uczestnictwo w bezpłatnych szkoleniach z różnych obszarów, np. psychologii, biznesu, marketingu i nowych technologii.

Szkolenia realizowane są w II semestrze. Szczegółowe informacje przekazywane są przez koordynatora kierunku.

## Program studiów

Studia skierowane są do:

Osób, które posiadają kwalifikacje pedagogiczne uzyskają kompetencje do pracy jako nauczyciel-bibliotekarz w bibliotece szkolnej lub pedagogicznej. Studia są zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. 2019 poz. 1450) i pozwalają zdobyć uprawnienia i umiejętności według nowych standardów. Nabyte w ten sposób kwalifikacje będą uznawane przez instytucje oświatowe.

Osób bez kwalifikacji pedagogicznych uzyskają kompetencje do pracy w innych typach bibliotek, w tym w bibliotece akademickiej lub publicznej.

**Liczba godzin: 305 godz. (w tym 60 godz. zajęć w formie e-learningu) + 90 godz. praktyk (dla osób posiadających przygotowanie pedagogiczne)**

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznana a studentem zawierana jest w formie pisemnej.



Liczba miesięcy nauki:  
**14**



Liczba godzin: **305 +**  
**90** godz. praktyk



Liczba zjazdów: **14**



Liczba semestrów: **3**

### **Podstawy wiedzy o bibliotece (10 godz.)**

Typologia bibliotek  
Biblioteka w systemie kultury  
Rodzaje bibliotek i ich zadania  
Użytkownicy bibliotek  
Działalność bibliotek (usługowa, informacyjna, wydawnicza)

### **Prawo w bibliotece (10 godz.)**

Podstawowe akty prawne  
Prawo autorskie i prawa pokrewne  
Egzemplarz obowiązkowy  
Kwalifikacje pracowników  
Kodeks pracy  
Zamówienia publiczne

### **Historia książki i bibliotek (10 godz.)**

Pismo jego istota, funkcje i rozwój  
Morfologia książki dawnej  
Charakterystyka produkcji wydawniczej i piśmiennictwa okresu książki drukowanej ręcznie  
Rewolucja przemysłowa i charakterystyka książki XIX w.  
Najważniejsze zabytkowe kolekcje  
Biblioteki w Polsce

### **Organizacja i zarządzanie zbiorami w bibliotece (10 godz.)**

Pojęcie dokumentu, podział i charakterystyka zbiorów  
Specjalizacja w zakresie gromadzenia zbiorów  
Zasady budowania zasobów w różnych typach bibliotek  
Zasady gromadzenia zbiorów (kompletność, aktualizacja, selekcja)  
Źródła informacji o dokumentach  
Źródła gromadzenia zbiorów  
Ewidencja zbiorów i inwentaryzacja zbiorów  
Udostępnianie zasobów

Digitalizacja  
Ochrona i konserwacja zbiorów

### **Prasa i czasopisma (10 godz.)**

Gromadzenie (od zamówienia do archiwizacji)  
Opracowanie tradycyjne i elektroniczne  
Rodzaje czasopism specjalistycznych

### **Opracowanie formalne zbiorów (10 godz.)**

Normy i standardy opisu formalnego zbiorów bibliotecznych  
Podział i typologia katalogów  
Zasady katalogowania alfabetycznego  
Hasła wzorcowe

### **Opracowanie rzeczowe zbiorów (10 godz.)**

Historia klasyfikacji nauk i piśmiennictwa  
Języki informacyjno-wyszukiwawcze  
Systemy klasyfikacji (klasyfikacja rzeczowa, Uniwersalna Klasyfikacja Dziesiętna, języki haseł przedmiotowych (JHP BN, KABA), deskryptory BN)

### **Zarządzanie biblioteką (15 godz.)**

Biblioteka jako organizacja (zarządzanie organizacją, style kierowania)  
Struktura różnych typów bibliotek (rodzaje struktur organizacyjnych)  
Zarządzanie strategiczne biblioteką  
Zarządzanie personelem (pracownicy bibliotek i ośrodków informacji naukowej, zawód, etyka)  
Budowanie efektywnego zespołu (motywowanie, kultura organizacyjna)  
Zarządzanie talentami  
Analiza ról odgrywanych w zespole  
Rozwiązywanie konfliktów

### **Marketing i promocja (10 godz.)**

Wizerunek biblioteki (marketing biblioteczny, promocja biblioteki w środowisku lokalnym, public relations, reklama, plan marketingowy, strategie promocyjne, sponsoring)  
Badanie potrzeb użytkowników  
Analiza SWOT  
Strategia rozwoju biblioteki  
Organizacja imprez kulturalnych i naukowych

### **Komunikacja w bibliotece (10 godz.)**

Społeczne aspekty komunikacji (procesy komunikowania się w społeczeństwie)  
Środki i formy komunikowania  
Język jako narzędzie komunikacji  
Etyka komunikacji

### **Social media w bibliotece (10 godz.)**

Historia mediów społecznościowych  
Narzędzia social media (Facebook, Twitter i in.)  
Marketing społecznościowy  
Budowanie relacji z klientami  
Webwriting

### **Menedżer kultury w bibliotece (10 godz.)**

szanse i wyzwania dla bibliotek

łączenie bibliotek z instytucjami kultury

animacja kultury

organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej

organizowanie imprez kulturalnych i artystycznych

rola i funkcje menedżera kultury

### **Nowoczesna biblioteka szkolna (8 godz.)**

Akty prawne regulujące pracę w bibliotekach szkolnych. Standardy.

Tendencje w rozwoju współczesnych bibliotek szkolnych w Polsce i w krajach Unii Europejskiej.

Wskazanie zmian i oczekiwań użytkowników bibliotek szkolnych i pedagogicznych.

Podstawowe zadania nauczyciela-bibliotekarza.

Ewaluacja. Ocena jakości i efektywności pracy biblioteki szkolnej.



## **Czytelnictwo (10 godz.)**

Czytelnictwo a komunikacja społeczna  
Współczesna wiedza o czytelnictwie  
Interdyscyplinarny charakter czytelnictwa  
Badania czytelnictwa  
Metody i techniki badań czytelnictwa  
Czytelnictwo różnych grup wiekowych oraz społecznych  
Specjalne grupy czytelników

## **Źródła informacji (10 godz.)**

Warsztat informacyjny bibliotekarza  
Tradycyjne i nowoczesne źródła informacji  
Standardy w działalności bibliograficznej  
Metodyka bibliograficzna  
Polskie i zagraniczne spisy i serwisy bibliograficzne (bibliografie narodowe i specjalne, bazy danych)  
Biblioteki cyfrowe  
Open access  
Selekcja w Internecie

## **Współczesne systemy informacyjno-wyszukiwawcze (10 godz.)**

Systemy biblioteczne  
Budowa i funkcje systemów bibliotecznych  
Systemy biblioteczne w polskich bibliotekach  
Katalogi centralne

## **Współczesny rynek wydawniczy (5 godz.)**

Tendencje na polskim i światowym rynku książki (książka tradycyjna i elektroniczna)  
Segmenty rynku książki  
Publikacje elektroniczne  
Targi książki  
Portale i wortale rynku książki  
Książki nagradzane  
Podstawy zagadnień wydawniczych i księgarskich  
Design książki współczesnej

## **Polska literatura współczesna (5 godz.)**

Periodyzacja literatury po roku 1939  
Najważniejsze nurty, tendencje i pokolenia literackie  
Literatura polska po przełomie 1990 roku

Ośrodki kultury polskiej na emigracji  
Polska literatura współczesna w sieci

### **Literatura dla dzieci i młodzieży (7 godz.)**

Książki dla dzieci i młodzieży (geneza, konwencje, tematy, gatunki)  
Rozwój książki dla dzieci  
Główne nurty powieści dla młodzieży (mody literackie)  
Kanon lektur  
Edytorstwo książki dla dzieci i młodzieży (ilustracje)  
Literatura dla dzieci i młodzieży w sieci  
Nagrody (polska sekcja IBBY)  
Prasa dla dzieci i młodzieży

### **DYDAKTYKA (125 godz.)**

#### **1. Animacja w bibliotece (15 godz.)**

organizacja imprez bibliotecznych  
nowoczesne metody i techniki promocji czytelnictwa i książki  
zagadnienia edukacji regionalnej  
klasyfikacja form i metod pracy z czytelnikiem, działania animacyjne  
oferty biblioteki adresowane do różnych kategorii czytelników  
formy działalności edukacyjno-kulturalnej  
gry i zabawy czytelnicze  
konkursy czytelnicze

#### **2. Biblioterapia (15 godz.)**

psychologiczne podstawy biblioterapii  
terapeutyczna funkcja literatury  
metody i techniki stosowane w biblioterapii  
wykorzystanie biblioterapii w pracy z czytelnikiem chorym i niepełnosprawnym  
konstruowanie scenariuszy zajęć biblioterapeutycznych

#### **3. Internet i multimedia w dydaktyce (15 godz.)**

materiały dydaktyczne dostępne w Internecie  
narzędzia do tworzenia cyfrowych materiałów dydaktycznych opracowanie cyfrowych materiałów dydaktycznych  
prawo autorskie w Internecie

#### **4. Usługi biblioteczne i informacyjne (10 godz.)**

charakterystyka współczesnych usług  
typologia usług  
promocja usług  
usługi a czytelnik

#### **5. Metodyka pracy nauczyciela bibliotekarza (20 godz.)**

działalność informacyjna  
praca pedagogiczna z uczniem: uczeń jako użytkownik biblioteki szkolnej  
praca z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych  
praca z klasą - kształcenie umiejętności informacyjnych, praca z zespołami uczniów  
terapeutyczne i kompensacyjno-profilaktyczne funkcje biblioteki szkolnej  
współpraca nauczyciela bibliotekarza z gronem pedagogicznym  
rodzice i inni użytkownicy biblioteki szkolnej

#### **6. Organizacja biblioteki szkolnej i pedagogicznej (15 godz.)**

kierunki rozwoju bibliotekarstwa szkolnego na świecie i w Polsce  
podstawy prawne funkcjonowania bibliotek szkolnych i pedagogicznych  
planowanie i dokumentowanie pracy w bibliotece  
status nauczyciela bibliotekarza, wymagania kwalifikacje i droga awansu zawodowego  
urządzenie i wyposażenie lokalu  
biblioteki szkolne i pedagogiczne w środowisku

#### **7. Metodyka pracy z czytelnikiem (20 godz.)**

użytkownicy bibliotek  
metody i formy pracy z czytelnikiem dorosłym  
metody i formy pracy z czytelnikiem trudnym  
metody i formy pracy z czytelnikiem chorym i niepełnosprawnym  
edukacja czytelnicza

#### **8. Organizacja biblioteki akademickiej i publicznej (15 godz.)**

organizacja i funkcjonowanie biblioteki akademickiej  
zadania biblioteki akademickiej  
użytkownicy bibliotek akademickich  
warsztat pracy naukowej i dydaktycznej  
pomoc w kształceniu studentów, kadry naukowej  
organizacja i prowadzenie bibliotek publicznych

zadania wojewódzkiej biblioteki publicznej  
zadania powiatowej biblioteki publicznej  
upowszechnienie czytelnictwa  
kształtowanie kultury czytelniczej  
zaspokajanie potrzeb czytelniczych  
uzupełnienie działalności innych typów bibliotek  
kształtowanie kultury czytelniczej  
zagadnienia prawne i finansowe

### **Seminarium (6 godz.)**

Przygotowanie do pisania pracy dyplomowej

### **Praktyka (90 godz.)**

**Praktyka dotyczy osób posiadających kwalifikacje pedagogiczne, które chcą pracować w bibliotece szkolnej lub pedagogicznej.**

W trakcie praktyk uczestnicy poznają warsztat pracy bibliotekarza. Zapoznają się z wyposażeniem i dokumentacją biblioteki. Poznają w praktyce zasady gromadzenia, udostępniania, ewidencjonowania, selekcji i ochrony zbiorów. Poznają formy i metody pracy z czytelnikiem wykorzystywane w bibliotece.

### **WARUNKI ZALICZENIA**

dwa testy półroczne  
praca podyplomowa w formie projektu (prezentacja działań praktycznych)  
praktyka zawodowa dla osób posiadających kwalifikacje pedagogiczne (możliwość uznania doświadczenia zawodowego zgodnego z programem praktyk)

### **Forma zaliczenia**



Test



Praca podyplomowa



obrona



Praktyka zawodowa

# Wykładowcy

## **Paweł Pioterek**

Absolwent Bibliotekoznawstwa i Informacji Naukowej oraz Studiów Podyplomowych z Marketingu i Psychologii Zarządzania. Posiada wieloletnie doświadczenie w pracy w bibliotece akademickiej. Autor wielu skryptów i artykułów z zakresu psychologii zarządzania i współczesnego bibliotekarstwa. Prowadzi warsztaty dla bibliotekarzy dotyczące budowania efektywnego zespołu i rozwiązywania konfliktów. W 2001 uzyskał tytuł bibliotekarza dyplomowanego. Laureat Nagrody im. A. Wojtkowskiego dla najlepszego bibliotekarza Województwa Wielkopolskiego w roku 2016. W 2018 został Wielkopolskim Bibliotekarzem Roku. Uczestnik wyjazdów studyjnych do bibliotek uniwersyteckich w Hiszpanii. Członek Zarządu Głównego Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich.

## **dr Magdalena Karciarz**

Doktor nauk humanistycznych (bibliologia) Uniwersytetu Wrocławskiego. Specjalizuje się w tworzeniu warsztatu pracy związanego z wyszukiwaniem, organizacją oraz archiwizacją informacją, pracą z użytkownikami oraz biblioterapią. Wieloletni pracownik bibliotek (Zakład Narodowy im. Ossolińskich, Instytut Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa Uniwersytetu Wrocławskiego, Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu). Obecnie dyrektor Wydawnictwa Naukowego Dolnośląskiej Szkoły Wyższej.

## **Katarzyna Regulska**

Absolwentka Bibliotekoznawstwa i Informacji Naukowej Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie oraz Podyplomowych Studiów Rachunkowości Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Od 1996 roku związana zawodowo z Biblioteką Główną Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, obecnie na stanowisku starszego kustosa kieruje oddziałem opracowania zbiorów.

## **Olga Sadowska**

Olga Sadowska, absolwentka filologii polskiej na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, ukończyła studia podyplomowe na kierunku marketing kultury. Pracowała w bibliotece Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, przez wiele lat prowadziła media społecznościowe festiwali filmowych. Obecnie pracuje jako redaktorka.

## **Małgorzata Ostrykiewicz**

Absolwentka Bibliotekoznawstwa i Informacji Naukowej oraz Studiów Podyplomowych Broker Informacji. Bibliotekarz dyplomowany, pracownik Publicznej Biblioteki Pedagogicznej w Poznaniu. Prowadzi szkolenia dla uczniów i nauczycieli z zakresu dezinformacji, prawa autorskiego, nabycia kompetencji cyfrowych. W latach 2019-2022 brała udział w projekcie Spółdzielnia Otwartej Edukacji w bibliotece skierowanego do osób pracujących w bibliotekach w

całej Polsce.

### **Agnieszka Borkiewicz**

Od początku swojej pracy zawodowej związana z Biblioteką Publiczną Miasta i Gminy w Jarocinie. Doświadczenie nabywała przechodząc przez wszystkie szczeble bibliotecznej hierarchii m.in. pracowała w filii szpitalnej przynosząc chorym książki do łóżka. Od 2009 roku ma przyjemność kierować jarocińską biblioteką. Lubi mierzyć się z nowymi wyzwaniami. Praca jest jej pasją i ma nadzieję, że tak jej zostanie. Chciałaby, aby biblioteka, którą kieruje była miejscem, do którego lubią przychodzić zarówno użytkownicy, jak i pracownicy. Ciągłe pracuje nad tym, aby przyciągać do biblioteki różne środowiska i z różnymi potrafić współpracować, a także dobrze kierować zespołem. Jest absolwentką programu dla dyrektorek i dyrektorów bibliotek „Kieruj w dobrym stylu”, członkinią Grupy InicJaTyWy, sieciującej dyrektorów bibliotek publicznych z całej Polski oraz prezeską Stowarzyszenia Dyrektorek i Dyrektorów Bibliotek INICJATYWY.

Prywatnie lubi chodzić po górach, poznawać nowych ludzi i nowe miejsca.

### **Ewelina Iglewska-Nowik**

Jest magistrem animacji społeczno-kulturalnej. Od 14 lat pracuje jako nauczyciel bibliotekarz w Zespole Szkół w Luboniu

### **Ewa Kramarczyk**

Edukatorka, animatorka, koordynatorka projektów i współpracy z instytucjami kultury, obecnie dyrektorka Policealnego Studium Animatorów Kultury „SKIBA” we Wrocławiu i wykładowczyni: Literatura polska i światowa, Biblioterapia, Gamifikacja i wykorzystanie gier w animacji czytelnictwa, Animacja czytelnictwa wybranych grup społecznych. Wykładowczyni Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości w Wałbrzychu na Studiach Podyplomowych na kierunku: Bibliotekarstwo w teorii i praktyce oraz Terapia pedagogiczna z arteterapią przedmiotów: Biblioterapia; Doradca książkowy i nowe trendy w bibliotekarstwie; Metodyka pracy w bibliotekach szkolnych; Metodyka edukacji czytelniczej i medialnej. Wiceprezesa Polskiego Towarzystwa Biblioterapeutycznego. Prowadząca warsztaty i szkolenia dla bibliotekarzy, pedagogów i wychowawców z zakresu biblioterapii i animacji czytelnictwa, m.in. podczas Międzynarodowej Konferencji Słowo a Człowiek KUL Tomaszów Lubelski 2008; Międzynarodowego Seminarium Bibliotekarzy Wyspa Książki MBP Wrocław 2022; cykl szkoleń w ramach projektu Polskiego Towarzystwa Biblioterapeutycznego „Kształcenie zdolności rezyliencji – szkolenia biblioterapeutyczne dla bibliotekarzy” Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu, Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Zielonej Górze i Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie 2023. Laureatka nagrody indywidualnej II stopnia za szczególny wkład w rozwój edukacji artystycznej przyznanej przez Centrum Edukacji Artystycznej w 2019 r. Tytuł Dolnośląski Bibliotekarz Roku w 2010. Panelistka: Wrocławskiego Kongresu Kultury; Debaty eksperckiej: Oprowadzanie kuratorskie czy kulturalny plac zabaw; Debaty eksperckiej: Rola bibliotekarza i bibliotekarki – czy powinna to być osoba skoncentrowana na promowaniu czytelnictwa, czy jej aktywność powinna objąć także inne dziedziny animacji kultury i organizacji wydarzeń? Autorka i koordynatorka kilku projektów

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznaniem a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

ministerialnych, wielu akcji kulturalnych, warsztatów i artykułów w prasie fachowej.

### **Dorota Żaglewska**

Edukatorka i przewodniczka w Centrum Kultury ZAMEK w Poznaniu. Absolwentka Instytutu Kulturoznawstwa UAM w Poznaniu.

### **Gabriela Kwarta**

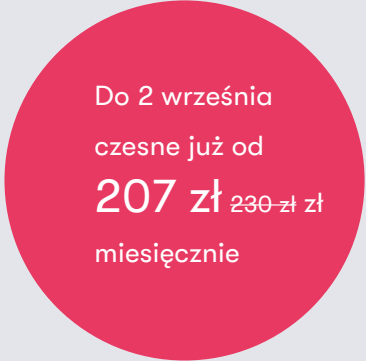
Pozytywistka z misją wdrażania biznesowych praktyk w sektorze kultury. Absolwentka filologii polskiej na Uniwersytecie Wrocławskim i zarządzania na Uniwersytecie Ekonomicznym. Praktyczne umiejętności dotyczące realizacji projektów kulturalnych zdobyła pracując przez 9 lat w Narodowym Forum Muzyki we Wrocławiu. Prowadziła wykłady w Akademii Muzycznej we Wrocławiu oraz na Uniwersytecie Wrocławskim. Od 2020 roku prowadzi szkolenia dla bibliotekarzy z zakresu marketingu i promocji czytelnictwa, nowych technologii oraz dostępności w ramach działań Fundacji Good Culture i firmy Good Books.

### **Special promotion for candidates.**

Nie czekaj, zapisz się online. Pierwsi korzystają najwięcej!

**Zapisując się do 2 września, zyskujesz 800 zł, dzięki:**

- 400 zł** zniżki w czesnym rozliczanej przez cały okres studiów, proporcjonalnie do wybranego systemu ratalnego,
- 400 zł** dzięki zwolnieniu z opłaty wpisowej.



Do 2 września  
czesne już od  
**207 zł** ~~230 zł~~  
miesięcznie

# Ceny dla kandydatów

## Studia to inwestycja, która się zwraca

Na Uniwersytecie WSB Merito szanujemy Twój czas i pieniądze, dlatego o finansach mówimy otwarcie. Nie mnożymy dodatkowych opłat, nie przemycamy małym druczkiem ukrytych kosztów. U nas wiesz dokładnie, za co płacisz.

Studia podyplomowe to inwestycja, która zwraca się już w ich trakcie, w postaci nowych umiejętności i kontaktów, które owocują w biznesie. Wybierz studia podyplomowe i przekonaj się na własnym przykładzie, jak inwestować w siebie, aby czerpać z tego korzyści teraz i w przyszłości.

## Baza Usług Rozwojowych

### BUR - Chcesz skorzystać z dofinansowania Bazy Usług Rozwojowych?

Sprawdź nasze usługi w BUR: Wyszukiwarka usług - Baza Usług Rozwojowych - PARP

DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ O BUR

## Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

Rok nauki	Czesne
-----------	--------

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznana a studentem zawierana jest w formie pisemnej.



<b>2 raty</b>	<b>1 rok</b>	<b>1361 zł <del>1495 zł</del></b>
	<b>2 rok</b>	<b>1361 zł <del>1495 zł</del> (1 rata)</b>

	Rok nauki	Czesne
<b>10 rat</b>	<b>1 rok</b>	<b>283 zł <del>310 zł</del></b>
	<b>2 rok</b>	<b>283 zł <del>310 zł</del> (5 rat)</b>

	Rok nauki	Czesne
<b>12 rat</b>	<b>1 rok</b>	<b>237 zł <del>260 zł</del></b>
	<b>2 rok</b>	<b>237 zł <del>260 zł</del> (5 rat)</b>

#### Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stopniowane

	Rok nauki	Czesne
<b>normal_price rat</b>	<b>price_after_promotion rat</b>	<b>price_last_30 rat</b>

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznan a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

# Ceny dla absolwentów WSB i WSB Merito

## Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

	Rok nauki	Czesne
<b>2 raty</b>	<b>1 rok</b>	<b>1295 zł <del>1495 zł</del></b>
	<b>2 rok</b>	<b>1295 zł <del>1495 zł</del> (1 rata)</b>

	Rok nauki	Czesne
<b>10 rat</b>	<b>1 rok</b>	<b>270 zł <del>310 zł</del></b>
	<b>2 rok</b>	<b>270 zł <del>310 zł</del> (5 rat)</b>

	Rok nauki	Czesne
<b>12 rat</b>	<b>1 rok</b>	<b>226 zł <del>260 zł</del></b>
	<b>2 rok</b>	<b>226 zł <del>260 zł</del> (5 rat)</b>

## Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stopniowane

Rok nauki	Czesne
-----------	--------

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między poznana a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

**normal\_price  
rat**

**price\_after\_promotion  
rat**

**price\_last\_30  
rat**