

Administracja samorządowa

- Kierunek - studia podyplomowe

Hybrydowe 2 semestry Certyfikat **OD PAŹDZIERNIKA**

Opis kierunku

Studia w formule hybrydowej.

Nową wiedzę i umiejętności zdobywasz, dzięki zajęciom realizowanym w formie hybrydowej. Część zajęć będzie odbywać się w formie tradycyjnej w salach wykładowych, a część w formie online na platformie MS Teams. W zajęciach uczestniczysz zgodnie z ustalonym harmonogramem zjazdów.

Poleć znajomemu studia na Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu, **zyskaj 10% zniżki w czesnym**. Szczegóły, **BON do pobrania:**

BON

Jednym z podstawowych fundamentów sprawnie funkcjonującego państwa jest administracja. Zespół organów administracyjnych i obsługujących je urzędów został powołany do praktycznego realizowania zadań państwa. Jeśli wiążesz swoją karierę zawodową z administracją publiczną, podstawą jest dobra znajomość regulacji prawnych, a także umiejętność ich praktycznego zastosowania. To właśnie to będzie Twoim atutem na rynku pracy.

„Administracja samorządowa” to kierunek studiów, na którym zdobędziesz specjalistyczną wiedzę z zakresu nauk prawnych, zarządzania oraz społecznych i gospodarczych aspektów funkcjonowania jednostek samorządu lokalnego. Poznasz kulturę organizacyjną JST oraz techniki pozyskiwania informacji. Zajęcia mają charakter konwersatoriów i warsztatów, co pozwoli Ci na rozwijanie i sprawdzanie umiejętności praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy.

Jesteś zainteresowany/zainteresowana dofinansowaniem do studiów podyplomowych?

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między torun a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Sprawdź dofinansowania dla klienta indywidualnego:

WIĘCEJ INFORMACJI DLA KLIENTA INDYWIDUALNEGO

Sprawdź dofinansowanie dla firm:

WIĘCEJ INFORMACJI DLA FIRM

Jeśli jesteś zainteresowany studiami podyplomowymi i chcesz dowiedzieć się więcej zostaw do siebie kontakt!
Wypełnij formularz, a my skontaktujemy się z Tobą.

ZOSTAW KONTAKT

Cel studiów

Zapoznanie uczestników z przepisami prawa z zakresu podstaw ustrojowych funkcjonowania samorządu, z zakresu finansów publicznych, polityki kadrowej i innych aktywności administracji samorządowej, metodami i technikami pracy w zespole.

Korzyści

Pogłębisz wiedzę prawniczą i dowiesz się, jak doskonalić umiejętności interpersonalne pracowników administracji publicznej.

Praktyczny charakter zajęć przygotuje Cię do profesjonalnego radzenia sobie w trudnych sytuacjach zawodowych związanych z pełnieniem funkcji urzędniczej.

Zdobędziesz i uporządkujesz opanowane już wiadomości o systemie prawnym w zakresie niezbędnym do wykonywania zawodu urzędnika.

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między torun a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Blok zajęć e-Urzędnik zakończony jest egzaminem pozwalającym na zdobycie certyfikatu EPP e-Urzędnik potwierdzającym umiejętności w zakresie e-administracji i obsługi komputera.

Dla kogo?

Studia te kierowane są do obecnych pracowników administracji samorządowej, jak i do osób, które w przyszłości chcą pracować w jednostkach organizacyjnych administracji.

Program studiów

Program studiów podyplomowych na kierunku **Administracja samorządowa**.



Liczba miesięcy nauki:
9



Liczba godzin: **170**



Liczba zjazdów: **10**



Liczba semestrów: **2**

Prawo i finanse (70 godz.)

Konstytucyjne zasady ustroju (4 godz.)

Podstawy prawne funkcjonowania samorządu terytorialnego (4 godz.)

Podstawy prawa administracyjnego (8 godz.)

Procedura administracyjna (8 godz.)

Elementy prawa cywilnego i gospodarczego (10 godz.)

Stanowienie aktów prawa miejscowego (4 godz.)

Prawo zamówień publicznych (8 godz.)

Dostęp do informacji publicznej (4 godz.)

Finanse samorządu terytorialnego (8 godz.)

Zarządzanie finansami gminy (8 godz.)

Instytucje nadzoru i kontroli samorządu terytorialnego (4 godz.)

Podczas zajęć uczestnik zapozna się m.in. z przepisami prawa z zakresu podstaw ustrojowych działalności samorządu terytorialnego, z zakresu prawa administracyjnego i finansowego. Zapozna się również z procedurami z zakresu postępowania administracyjnego oraz zamówień publicznych.

Pracownicy samorządowi (54 godz.)

Status prawny pracowników samorządowych (8 godz.)

Polityka kadrowa w urzędzie (4 godz.)

Etyka urzędnicza (6 godz.)

Public relations w urzędzie (8 godz.)

Budowanie zespołu i kierowanie ludźmi (8 godz.)

Komunikacja interpersonalna (8 godz.)

Ochrona danych osobowych (6 godz.)

Kontrola zarządcza i audyt (6 godz.)

Podczas zajęć uczestnik zapozna się m.in. z przepisami prawa dotyczącymi stosunku pracy pracowników samorządowych oraz ich obowiązkami i uprawnieniami. Zdobędzie również umiejętności interpersonalne związane ze skuteczną komunikacją i współdziałaniem w grupie.

Działalność samorządu terytorialnego w wybranych dziedzinach (20 godz.)

Współpraca samorządu krajowa i międzynarodowa (2 godz.)

Społeczeństwo obywatelskie (8 godz.)

Obieg dokumentów i ePUAP (4 godz.)

Strategie rozwoju lokalnego i regionalnego (6 godz.)

Podczas zajęć uczestnik zapozna się m.in. z ideą społeczeństwa obywatelskiego, z zasadami tworzenia strategii rozwoju różnych szczebli samorządu oraz planowaniem inwestycji strategicznych, a także korzyściami wynikającymi ze współpracy samorządów zarówno krajowej, jak i międzynarodowej.

E-urzędnik (16 godz.)

Techniki informacyjne i komunikacyjne w urzędzie (6 godz.)

Informacja w urzędzie (4 godz.)

Usługi elektronicznej administracji (6 godz.)

Zajęcia zakończone są egzaminem pozwalającym na zdobycie certyfikatu EPP e-Urzędnik (potwierdzającym umiejętności w zakresie e-administracji i obsługi komputera).

Praca indywidualna - projekt (10 godz.)

Samodzielne wykonanie zadania - projektu, w celu sprawdzenia zdobytej wiedzy i umiejętności.

Forma zaliczenia



Test z wybranych
zagadnień
programowych

Wykładowcy

dr hab. Robert Gawłowski, prof. UWSB Merito

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji, a także Wydziału Politologii i Studiów Międzynarodowych Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu. Laureat prestiżowego konkursu na najlepsze prace doktorskie z zakresu samorządu terytorialnego czasopisma „Samorząd Terytorialny” Wydawnictwa Wolters Kluwer w 2012 r. Pracownik naukowy oraz praktyk współpracujący z administracją rządową i samorządową. Autor licznych artykułów naukowych i publicystycznych związanych z problematyką samorządu terytorialnego i zarządzania publicznego. Autor wielu artykułów i komentarzy w mediach lokalnych i ogólnokrajowych na temat samorządu terytorialnego, zarządzania publicznego oraz bezpieczeństwa wewnętrznego.

Roman Świętek-Kuehn

Prawnik. Absolwent Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu i Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu. Od 2006 roku sekretarz powiatu. Posiada również uprawnienia audytora wewnętrznego w sektorze finansów publicznych oraz audytora systemów zarządzania grupy ISO. Jest absolwentem kilku studiów podyplomowych z zakresu prawa, finansów, zarządzania jakością, audytu i kontroli zarządczej na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu i Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu. W latach 2000-2001 stypendysta Komisji Europejskiej na Uniwersytecie Marca Blocha w Strasburgu oraz stażysta w Parlamencie Europejskim. Doświadczony trener w licznych szkoleniach. Wieloletni wykładowca Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu. Zawodowo zajmuje się także zagadnieniami z obszaru ochrony danych osobowych, pełniąc funkcję inspektora ochrony danych, a wcześniej administratora bezpieczeństwa informacji.

dr Michał Szewczyk

Adiunkt w Katedrze Nauk Społecznych na Wydziale Finansów i Zarządzania Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu, radca prawny wpisany na listę Okręgowej Izby Radców Prawnych w Toruniu, członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu oraz stały mediator sądowy. W 2011 r. ukończył studia prawnicze na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, otrzymując tytuł najlepszego absolwenta. Jego praca magisterska zdobyła I nagrodę w prestiżowym konkursie na najlepszą pracę magisterską z zakresu prawa konstytucyjnego i systemów politycznych organizowanym przez czasopismo naukowe „Przegląd Prawa Konstytucyjnego”. W 2015 r. obronił z wyróżnieniem - na tym samym Wydziale - rozprawę doktorską pt. „Najwyższe zwierzchnictwo Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej nad siłami zbrojnymi w świetle Konstytucji z 2 kwietnia 1997 r.”. Odbýwał również studia prawnicze na Uniwersytecie w Bergen (Norwegia). Autor licznych publikacji naukowych, w tym dwóch monografii, z zakresu prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego i prawa Unii Europejskiej. Doświadczenie zawodowe poza pracą w kancelariach prawniczych zdobywał m.in. w Zespole Orzecznictwa i Studiów Biura Trybunału Konstytucyjnego w Warszawie. Ekspert prawny Polskiego Radia Pomorza i Kujaw. Prowadzi zajęcia z aplikantami adwokackimi w Kujawsko-Pomorskiej Izbie Adwokackiej w Toruniu.

Special promotion for candidates.

Nie czekaj, zapisz się online. Pierwsi korzystają najczęściej!

Zapisując się do 31 lipca, zyskujesz 800 zł, dzięki:

400 zł zniżki w czesnym rozliczanej przez cały okres studiów, proporcjonalnie do wybranego systemu ratalnego,

400 zł dzięki zwolnieniu z opłaty wpisowej.

do 31 lipca

czesne już od

254 zł ~~271 zł~~

miesięcznie

Najniższa cena z ostatnich 30 dni: 237 zł/mies.

Ceny dla kandydatów

Studia to inwestycja, która się zwraca

Na Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu szanujemy Twój czas i pieniądze, dlatego o finansach mówimy otwarcie. Nie mnożymy dodatkowych opłat, nie przemycamy małym druczkiem ukrytych kosztów. U nas wiesz dokładnie, za co płacisz.

Studia podyplomowe to inwestycja, która zwraca się już w ich trakcie w postaci nowych umiejętności i kontaktów, które zaowocują w biznesie. Wybierz studia podyplomowe na Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu i przekonaj się na własnym przykładzie, jak inwestować w siebie, aby czerpać z tego korzyści teraz i w przyszłości.

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

	Rok nauki	Czesne
1 rata	1 rok	5000 zł 5400 zł

	Rok nauki	Czesne
2 raty	1 rok	2500 zł 2700 zł

	Rok nauki	Czesne
10 rat	1 rok	500 zł 540 zł

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między torun a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

	Rok nauki	Czesne
12 rat	1 rok	416 zł 450 zł

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między torun a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

Ceny dla absolwentów WSB i WSB Merito

Niestacjonarne - Gwarantowane czesne stałe

	Rok nauki	Czesne
1 rata	1 rok	4800 zł 5400 zł

	Rok nauki	Czesne
2 raty	1 rok	2400 zł 2700 zł

	Rok nauki	Czesne
10 rat	1 rok	480 zł 540 zł

	Rok nauki	Czesne
12 rat	1 rok	400 zł 450 zł