

Kierunek: Administracja

Zarządzanie w administracji publicznej

Forma studiów: Niestacjonarne Stacjonarne

Sposób realizacji studiów: Hybrydowe

WARSZAWA

Program studiów

Program studiów obejmuje przedmioty kierunkowe, realizowane przez wszystkich studentów oraz przedmioty specjalnościowe indywidualnie dobrane do poszczególnych specjalności, które możesz wybrać. Na studiach II stopnia przedmioty kierunkowe realizowane są w semestrze 1 i 2, natomiast przedmioty specjalnościowe realizowane są w semestrach 3 i 4. Takie rozwiązanie daje studentowi możliwość samodzielnego ukształtowania swojego profilu zawodowego.

Przedmioty kształcenia ogólnego

- Zasady ustroju politycznego państwa
- Polityka społeczna
- Prawa człowieka
- Samorozwój i samokształcenie
- Język obcy

Przedmioty kierunkowe

- Administracyjnoprawny status obywatela u cudzoziemca
- Postępowanie sędowo-administracyjne
- Ochrona prawna w Unii Europejskiej

Przedmioty na studia podyplomowych

- Publiczne prawo konkurencji
- Prawo karno-skarbowe
- Wprowadzenie do zarządzania publicznego
- Finanse publiczne
- Zamówienia publiczne
- Prawne podstawy udzielania zamówień publicznych w prawie krajowym i UE
- Prawo zamówień publicznych
- Ochrona prawna w prawie zamówień publicznych
- Procedury odwoławcze w polskim i UE prawie zamówień publicznych
- Nadzór i kontrola zamówień, koncesji in-house



Forma zaliczenia



dwa dyplomy w dwa
lata



case studies

<https://www.merito.pl/warszawa/studia-i-szkolenia/studia-ii-stopnia-z-podyplomowymi/kierunki-i-specjalnosci/administracja/zarzadzanie-w-administracji-publicznej-0>