

Kierunek: Finanse i rachunkowość

Obsługa kadrowo-płacowa

Forma studiów: Niestacjonarne

Sposób realizacji studiów: Tradycyjne

WROCŁAW Gwarancja uruchomienia

Program studiów

Program studiów na tej specjalności obejmuje m.in.:

- makroekonomię,
- zarządzanie projektem inwestycyjnym,
- analizę instrumentów finansowych,

oraz programy studiów podyplomowych.

PRZEDMIOTY KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO:

- Antropologia kulturowa
- Filozofia
- Język obcy w finansach B2+
- Praktyczne aspekty prawa
- Współczesne problemy społeczno-gospodarcze

PRZEDMIOTY KIERUNKOWE:

- Analiza instrumentów finansowych
- Makroekonomia
- Polityka pieniężna
- Praktyka zawodowa
- Rachunkowość zarządcza z rachunkiem kosztów I
- Rachunkowość zarządcza z rachunkiem kosztów II
- Seminarium magisterskie
- Standardy sprawozdawczości finansowej
- Symulacja biznesowa
- Zarządzanie projektem inwestycyjnym

SP Kadry i płace: (176 godz.)

Czas pracy (40 godz.)

- Źródła prawa pracy (4 godz.)
- Czas pracy w świetle Kodeksu pracy oraz innych ustaw (16 godz.)
- Obliczanie wymiaru czasu pracy pracownika zatrudnionego w różnych systemach czasu pracy (8 godz.)

Dane zamieszczone w niniejszej karcie kierunku mają charakter wyłącznie informacyjny. Dane te nie stanowią oferty zawarcia umowy w rozumieniu art. 66 i nast. kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, umowa między a studentem zawierana jest w formie pisemnej.

- Układanie harmonogramu (rozkładu) czasu pracy w różnych systemach czasu pracy (4 godz.)
- Obliczanie godzin nadliczbowych na konkretnych przykładach ewidencji czasu pracy zestawionej z harmonogramem czasu pracy (8 godz.)

Wynagrodzenia oraz system ubezpieczeń społecznych (60 godz.)

- Składniki wynagrodzenia za pracę (8 godz.)
- Obliczanie należnego wynagrodzenia za pracę (16 godz.)
- Obliczanie należnych składek na FUS (8 godz.)
- Obliczanie wynagrodzeń za czas choroby i innych nieobecności w pracy (8 godz.)
- Obsługa programu Płatnik (12 godz.)
- Podatki a płace (8 godz.)

Praktyczne prowadzenie kadr (36 godz.)

- Warsztat pracownika kadr (8 godz.)
- Prowadzenie dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy (8 godz.)
- Zasady gospodarowania Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych (4 godz.)
- Niepracownicze formy zatrudnienia (4 godz.)
- Nawiązywanie, rozwiązywanie i zmiana stosunku pracy (12 godz.)

Bezpieczeństwo pracy oraz odpowiedzialność stron stosunku pracy (40 godz.)

- Odpowiedzialność porządkowa pracownika (8 godz.)
- Odpowiedzialność karna i wykroczeniowa stron stosunku pracy (4 godz.)
- Szczególne formy odpowiedzialności (zawodowa, dyscyplinarna) (4 godz.)
- Wymogi formalne z zakresu BHP (prowadzenie dokumentacji) (8 godz.)
- Prowadzenie dokumentacji związanej z wypadkami przy pracy (8 godz.)
- Szczególna ochrona pracowników (8 godz.)

<https://www.merito.pl/wroclaw/studia-i-szkolenia/studia-ii-stopnia-z-podyplomowymi/kierunki-i-specjalnosci/finans-e-i-rachunkowosc/obsługa-kadrowo-placowa>